



คู่มือการใช้งาน ระบบ IDP

ประเภทผู้ใช้งานระบบ

ผู้ใช้ทั่วไป

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ

ผู้รับรองแผน (หัวหน้ากลุ่มงาน)

ผู้อนุมัติแผน (ผอ.สำนัก)

ผู้ใช้ทั่วไป

- การสร้างแผน
- การยืนยันแผน
- กรณีแผนถูกตีกลับ
- การยืนยันรายงานความก้าวหน้า
- การตั้งค่าการประเมินแผน
- แนะนำเมนูโปรดไฟล์ของฉัน
- การตั้งค่าการแจ้งเตือน

การสร้างแผน

รายละเอียดแผนฯ
กรณการกรอกข้อมูลรายละเอียดแผน

ชื่อผลงานที่ต้องการส่งมอบ *

การศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI)

เลือกองค์ความรู้และทักษะ:

CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

ระดับคะแนนที่ได้ (0-3) *

0

ระดับคะแนนที่คาดหวัง (0-3) *

1

กำหนดเวลาเริ่มงาน *

01, Mar 2023

แผนดำเนินการ *

ผลลัพธ์ที่วางแผนที่วางไว้จะทำได้สำเร็จเพื่อให้ได้ผลงานตามเวลาที่กำหนด

ผลลัพธ์ที่วางแผนที่วางไว้	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ผลลัพธ์ที่ 1 รายงานการศึกษารองานโปรแกรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
กำหนดเสร็จ: 17, Mar 2023	+ เห็นรายการย่อย											
• ทำความรู้จักโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ทดลองการใช้งานโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• จัดทำรายงานการศึกษารองานโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ผลลัพธ์ที่ 2 รายงานผลการปรับปรุงใช้งานโปรแกรม Power BI มาช่วยส่งเสริมปฏิ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
กำหนดเสร็จ: 30, Jun 2023	+ เห็นรายการย่อย											
• จัดทำ Report ของระบบฐานข้อมูลงานวิจัยด้วยโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• จัดทำรายงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[← ย้อนกลับ](#) 📄 บันทึกร่าง และกลับไปหน้าหลัก [ดำเนินการต่อ →](#)

กรอกรายละเอียดแผนฯ

หน้าจกรอกรายละเอียด แผนการพัฒนาตนเอง

กรอกรายละเอียดของแผนการพัฒนาตนเอง ให้ครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม [ดำเนินการต่อ →](#) เพื่อไปเลือกผู้ประเมินผลงาน

ปุ่ม บันทึกร่าง

หน้าออกกรอกรายละเอียด แผนการพัฒนาตนเอง

The screenshot shows a form with several rows of checkboxes. At the bottom, there is a button labeled "บันทึกร่าง และกลับไปหน้าหลัก" (Save Draft and Return to Home) which is highlighted with a red dashed border and a red arrow pointing to it from below. To the right of this button is another button labeled "ดำเนินการต่อ" (Proceed).

มีปุ่ม บันทึกร่าง ให้กดเพื่อเซฟข้อมูลไว้ก่อน แล้วค่อยมากกรอกอีกทีภายหลังได้



เลือกผู้ประเมินผลงาน

หน้าจอเลือกผู้ประเมินผลงาน

เลือกผู้อนุมัติแผน (ผอ.สวพส./ผอ.สำนัก) *

นภาพร มณฑานพรัตน์ × ▾

เลือกผู้รับรองแผน (หัวหน้ากลุ่มงาน) *

ศศิธร ฟานัก ×

เลือกผู้ให้ข้อเสนอแนะ (ไม่บังคับ)

กอบศิริ แสงห่ม × ครองยศ อุดอินแก้ว × รัตนฤต สมฤต ×

← ย้อนกลับ บันทึกร่าง และกลับไปหน้าหลัก ยืนยันแผนทันที

สำหรับเจ้าหน้าที่ทั่วไป

ช่องผู้อนุมัติแผน ให้เลือก ผอ.สำนัก

ช่องผู้รับรองแผน ให้เลือก หัวหน้ากลุ่มงาน

ช่องผู้ให้ข้อเสนอแนะ สามารถเลือกเจ้าหน้าที่คนอื่น
ให้มาช่วยให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมได้
จะเลือกหรือไม่เลือกก็ได้

*บันทึกร่างจากหน้านี้ก็ได้นะ

ใครพร้อมแล้ว ก็กดยืนยันแผนได้เลย

ข้อมูลแผนการพัฒนาตนเอง

หน้าจอรายการแผนฯ

My Plans
ข้อมูลแผนการพัฒนาของงั้น

+ สร้างแผนใหม่

รายการแผน by Status

แผนฯ ที่ถูก**บันทึก**ว่าง จะมีสถานะเป็น "รอยืนยันแผน"
แผนฯ ที่**ยืนยัน**ไปแล้ว จะมีสถานะเป็น "รอผู้รับรองแผน"
(รอหัวหน้ากลุ่มงานพิจารณา)

1

รอยืนยันแผน

การศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI)

30 Jun 2023
กำหนดแล้วเสร็จ


2

รอผู้รับรองแผน

ระบบการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ส่วนการติดต่อประสานงานและจัดทำรายงาน)

31 Aug 2023
กำหนดแล้วเสร็จ

แผนฯ บันทึกร่าง

ในหน้าข้อมูลแผนฯ ที่ถูกบันทึกร่าง จะมีปุ่ม **ยืนยันแผน** ขึ้นมา สามารถยืนยันแผนจากตรงนี้ได้ หรือถ้าใครต้องการแก้ไขแผน เลือก  และเลือก "แก้ไข"

หน้าจอข้อมูลแผนการพัฒนา




My Plans Detail

ข้อมูลแผนการพัฒนาของจีน

ณัชรัตน์ นิรากรณ์
สำนักยุทธศาสตร์และแผน


การศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI) รอยืนยันแผน


OK3 ทรูไฮเทคโมบายล์ดิจิทัลเพื่อทรูปฏิบัติงาน

30 มิ.ย. 2566 กำหนดเวลาแล้วเสร็จ ผลลัพธ์สุดท้าย	0/2 รอบการรายงาน	0.00 ระดับคะแนนที่ได้	1.00 ระดับคะแนนที่คาดหวัง	n/a ระดับคะแนนที่ได้
--	---------------------	--------------------------	------------------------------	-------------------------

ผลลัพธ์ที่วางแผนไว้

ยืนยันแผน 

- เพิ่มเติม
- แก้ไข**
- ลบ 

แก้ไขแผนฯ

ชื่อผลงานที่ต้องการส่งมอบ *

การศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI)

เลือกองค์ความรู้และทักษะ:

CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

ระดับคะแนนที่ 1 (0-3) *

0

ระดับคะแนนที่คาดหวัง (0-3) *

1

กำหนดเวลาเริ่มงาน *

01, Mar, 2023

แผนดำเนินการ *

ผลลัพธ์ที่วางแผนไว้ว่าจะทำสิ่งใดให้ได้ออกมาตามเวลาที่กำหนด

ผลลัพธ์ที่วางแผน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 ผลลัพธ์ที่ 1 รายงานการศึกษารายงานโปรแกรม						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
กำหนดเสร็จ: 17, Mar 2023												
* ทำความรู้จักโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* ทดลองการใช้งานโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* รวบรวมรายงานการศึกษารายงานโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 ผลลัพธ์ที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติงานโปรแกรม Power BI หน่วยงานส่งเสริมการปฏิบัติงาน								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
กำหนดเสร็จ: 30, Jun 2023												
* สร้าง Report ของระบบฐานข้อมูลงานวิจัยด้วยโปรแกรม Power BI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* รวบรวมรายงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

เลือกผู้บังคับแผน (ผอ.สวพส./ผอ.สำนัก) *

เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ

เลือกผู้รับผิดชอบแผน (หัวหน้ากลุ่มงาน) *

เจ้าหน้าที่ธุรการสำนัก ธุรการสำนัก x

เลือกผู้ให้ข้อเสนอแนะ (ไม่บังคับ)

เจ้าหน้าที่ธุรการกลุ่มงาน ธุรการกลุ่มงาน x

ยกเลิก

แก้ไขแผนฯ บันทึกร่าง

หน้าจอแก้ไขข้อมูลแผนการพัฒนาคณะ

ต้องกรอกข้อมูลที่จำเป็นให้ครบถ้วน

ถึงจะกด ได้

*หน้านี้ก็ยังสามารถกด ได้

การยืนยันแผนฯ

1. **ยืนยันทันทีจากหน้าจอเลือกผู้ประเมินผลงาน** (ในขั้นตอนการสร้างแผน)
2. **หน้าจอข้อมูลแผน** (แผนฯ บันทึกแล้ว)
3. **หน้าจอแก้ไขข้อมูลแผน** (แผนฯ บันทึกแล้ว)

ยืนยันแผนฯ

1. ยืนยันทันทีจากหน้าจอเลือกผู้ประเมินผลงาน

เลือกผู้อนุมัติแผน (ผอ.สวพส./ผอ.สำนัก) *

รูปภาพ มณฑลพรัตน์

เลือกผู้รับรองแผน (หัวหน้ากลุ่มงาน) *

คศิริ ฟ่านัก

เลือกผู้ให้ข้อเสนอแนะ (ไม่บังคับ)

กอบศิริ แสงหนุ่ม, ครองยศ อุดอินแก้ว, รัตนบุตร รษนุด

← ย้อนกลับ บันทึกร่าง และกลับไปหน้าหลัก ยืนยันแผนทันที

ต้องเลือก 2 ช่องนี้ก่อนนะ
ถึงจะกดยืนยันได้



กดยืนยันแผน

My Plans Detail

ข้อมูลแผนการพัฒนารองรับ

เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ

ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ รอรับยืนยันแผน(รอบแก้ไขจากผู้อนุมัติแผน)

CK2 การพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืนแบบโครงการหลวง

รูปภาพ มณฑลพรัตน์	คศิริ ฟ่านัก	กอบศิริ แสงหนุ่ม
		ครองยศ อุดอินแก้ว รัตนบุตร รษนุด

29 เม.ย. 2566 1/2 0.00

คนที่เราเลือกก็จะมาแสดงรายชื่อตรงนี้

ยืนยันแผนฯ

2. หน้าจอข้อมูลแผน (แผนฯ บันทึกร่าง)

แสดงผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI) รอยืนยันแผน

ยืนยันแผน ...

กดยืนยันแผน

0.00 ระดับคะแนนที่ได้

1.00 ระดับคะแนนที่คาดหวัง

n/a ระดับคะแนนที่ได้

เวลาที่กำหนด	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ระดับคะแนนที่ได้
						✓	✓	✓					n/a
						✓							



ต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดแผน และ
เลือกผู้ประเมินผลงานให้ครบก่อน
<แต่ถ้ากรอกไม่ครบ เคียวยระบบจะแจ้งเตือนให้เอง>

3. หน้าจอแก้ไขข้อมูลแผน (แผนฯ บันทึกร่าง)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	^ ขึ้น	v ลง	ลบ
+ เพิ่มรายการย่อย																
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	^ ขึ้น	v ลง	ลบ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	^ ขึ้น	v ลง	ลบ

กดยืนยันแผน

ยกเลิก บันทึกร่าง **ยืนยันแผนกับที่**

แผนธุรกิจกลับ

แก้ไขแผนฯ ที่ถูกตีกลับ

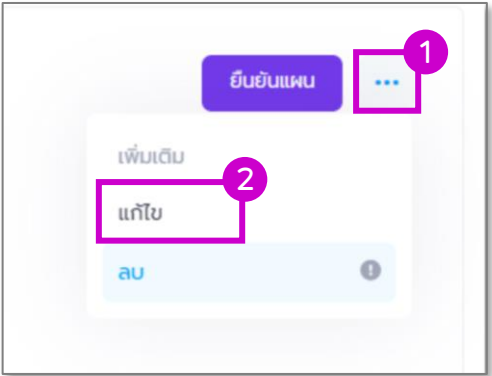
1 รอยืนยันแผน(รอบแก้ไขจากผู้รับรองแผน)

การศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถาบัน (โปรแกรม Power BI)

30 Jun 2023
กำหนดแล้วเสร็จ

แผนฯ ที่ถูก**ตีกลับ** จะมีสถานะเป็น "รอยืนยันแผน" และตามคีย์วงเล็บ "รอบแก้ไขจากผู้ประเมินคนไหน" ให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขรายละเอียดตามข้อเสนอแนะที่ได้รับ แล้วยืนยันแผนฯ กลับไปอีกรอบ

สามารถดูข้อเสนอแนะได้จาก รายการประวัติของแผนฯ อยู่ด้านล่างของหน้าจอข้อมูลแผนฯ



หน้าจอข้อมูลแผนการพัฒนา

รอยืนยันแผน(รอบแก้ไขจากผู้อนุมัติแผน)

หมายถึง ถูกตีกลับมาจาก ผอ.สำนัก

รอยืนยันแผน(รอบแก้ไขจากผู้รับรองแผน)

หมายถึง ถูกตีกลับมาจาก หัวหน้ากลุ่มงาน

รายการประวัติของแผนฯ

My Plans Detail
ข้อมูลแผนการฝึกงานของคุณ

เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ

ตัวอย่างแผน IDP สำหรับทำคู่มือ

29 เม.ย. 2566 1/2 0.00 100 n/a

หลักสูตร/วิชาเรียน	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ร.ด.ค.แผนฯได้
หลักสูตรที่ 1 ฝึกงานระยะสั้น 31 มี.ค. 2566							✓						น/ส
หลักสูตรที่ 2 ฝึกงานระยะสั้น 29 เม.ย. 2566							✓						น/ส

แผนอยู่ระหว่างอนุมัติยื่นแผน
ผู้รายงานจะสามารถกดปุ่มรายงานความก้าวหน้าได้ หลังจากที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

รายการประวัติของแผนฯ

- 01 มี.ค. 66 09:34 กอบศิริ แสงหนุ่ม [ผู้อนุมัติแผน] ดึงกลับให้แก้ไข
"- แก้รายละเอียดวันที่ดำเนินการให้ถูกต้อง
- เพิ่มรายละเอียดแผนย่อย"
- 01 มี.ค. 66 09:31 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้อนุมัติแผน
• กอบศิริ แสงหนุ่ม [อ่านเมื่อ 01 มี.ค. 66 09:32]
- 01 มี.ค. 66 09:31 ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ผู้รับรองแผน] รับรองแผน
"อนุมัติ ดำเนินการต่อไป"
- 01 มี.ค. 66 09:30 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้รับรองแผน
• ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ยังไม่เปิดอ่าน]
- 01 มี.ค. 66 09:30 เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ ยืนยัน แผน (รอบที่ 2)
- 01 มี.ค. 66 09:15 ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ผู้รับรองแผน] ดึงกลับให้แก้ไข
"- แก้ไขของข้อความรู้
- ปรับระยะเวลาการดำเนินงาน"
- 01 มี.ค. 66 09:14 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้รับรองแผน
• ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [อ่านเมื่อ 01 มี.ค. 66 09:16]
- 01 มี.ค. 66 09:14 เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ สร้างแผน และยืนยันทันที

สามารถดูข้อเสนอแนะได้จาก
รายการประวัติของแผนฯ
อยู่ด้านล่างของหน้าจอข้อมูลแผนฯ

รายการประวัติของแผนฯ

- 01 มี.ค. 66 09:34 กอบศิริ แสงหนุ่ม [ผู้อนุมัติแผน] ดึงกลับให้แก้ไข
"- แก้รายละเอียดวันที่ดำเนินการให้ถูกต้อง
- เพิ่มรายละเอียดแผนย่อย"
- 01 มี.ค. 66 09:31 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้อนุมัติแผน
• กอบศิริ แสงหนุ่ม [อ่านเมื่อ 01 มี.ค. 66 09:32]
- 01 มี.ค. 66 09:31 ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ผู้รับรองแผน] รับรองแผน
"อนุมัติ ดำเนินการต่อไป"
- 01 มี.ค. 66 09:30 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้รับรองแผน
• ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ยังไม่เปิดอ่าน]
- 01 มี.ค. 66 09:30 เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ ยืนยัน แผน (รอบที่ 2)
- 01 มี.ค. 66 09:15 ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [ผู้รับรองแผน] ดึงกลับให้แก้ไข
"- แก้ไขของข้อความรู้
- ปรับระยะเวลาการดำเนินงาน"
- 01 มี.ค. 66 09:14 ระบบ ส่งแผนไปยัง ผู้รับรองแผน
• ณัชรินทร์ นิรากรณ์ [อ่านเมื่อ 01 มี.ค. 66 09:16]
- 01 มี.ค. 66 09:14 เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ สร้างแผน และยืนยันทันที

เป็นลักษณะ Timeline ของ
การดำเนินการเกี่ยวกับแผนนี้

จะเห็นเลยว่า เราส่งแผนตอนไหน
ผู้ประเมินให้ข้อเสนอแนะอะไรมา
หรืออนุมัติไปเมื่อวันไหน

การยืนยันรายงานความก้าวหน้า

เลือกผู้ประเมินผลงาน

หน้าจอข้อมูลแผนการพัฒนา

เลือกผู้ประเมินผลงานให้ถูกต้อง
โดยระบบจะ Default มาให้เหมือนตอนที่สร้างแผน

รอบที่ 1 รอบที่ 2

ผู้เกี่ยวข้องกับรายงานความก้าวหน้ารอบนี้ * แก้ไข

ผู้ประเมินรายงานความก้าวหน้า (ผอ.สพพส./ผอ.สำนัก)

นภาพร มณฑานพรัตน์

เลือกผู้รับรองรายงานความก้าวหน้า (หัวหน้ากลุ่มงาน)

ศศิธร พานิก

เลือกผู้ให้ข้อเสนอแนะ (ไม่บังคับ)

กอบศิริ แสงห่ม, สุมาลี เม่นสิน

กรอกข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ตามหัวข้อที่มี
สัญลักษณ์ดอกจันสีแดง (*) ให้ครบถ้วน

ผลลัพธ์ที่ทำได้จริง * แก้ไข
ระบุเป็นข้อๆ

- เอกสารรายงานการประชุม
- ทดสอบการใช้งานระบบ พร้อมจัดทำเอกสารการทดสอบระบบ

การแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม * เพิ่ม

- ศึกษาวิธีการทดสอบระบบสารสนเทศ
- ศึกษาวิธีการประเมินชุมชนคาร์บอนต่ำ

สิ่งที่ได้ทำอื่นๆที่เกี่ยวข้อง * แก้ไข
ระบุเป็นข้อๆ

- สอบถามรายละเอียดการทำแบบประเมินชุมชนคาร์บอนต่ำ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด * แก้ไข

- ข้อจำกัด : ระบบจำเป็นต้องเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อใช้งาน

การป้องกันแก้ไขปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด * แก้ไข
ระบุเป็นข้อๆ

- กรณีที่ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต จะใช้การเก็บข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่เป็นกระดาษ แล้วนำเข้าข้อมูลลงในระบบอีกครั้งภายหลัง

ความช่วยเหลือที่ต้องการ เพิ่ม

สิ่งที่จะทำต่อไป * แก้ไข
ระบุเป็นข้อๆ

- พัฒนาระบบด้วย Appsheet เพื่อให้รองรับการตรวจประเมินในสถานที่ที่ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต

ไฟล์เอกสารแนบ เพิ่ม
ทั้งหมด 0 ไฟล์

วิดีโอการนำเสนอ เพิ่ม
ทั้งหมด 0 ไฟล์

กดยืนยัน

โปรดตรวจสอบรายละเอียดก่อนกดยืนยัน
เนื่องจากถ้ากดยืนยันไปแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้



The screenshot shows the HRDI system interface. On the left is a navigation menu with items like 'แผนการพัฒนา', 'ประวัติของงาน', and 'ข้อมูลแผนการพัฒนาของงาน'. The main content area is titled 'Plans Detail' and shows information for 'นัชรัตณี นีรากรณ์' (Natcharatni Nira-orn), a 'สำนักยุทธศาสตร์และแผน' (Strategy and Planning Department). It includes a 'สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566' (IDP Review 2566) and a description of the development system. A purple button with a red arrow pointing to it says 'คลิกที่นี่เพื่อ ยืนยันรายงานรอบ 1' (Click here to confirm report round 1). Other elements include a 'ไปแผนก่อนหน้า' (Previous Plan) link, a '4/4' indicator, and a 'สรุบบันทึกความก้าวหน้า' (Summary of Progress) tag.

กรณีที่ยืนยันรายงานความก้าวหน้าไปแล้ว หากต้องการแก้ไขข้อมูล
ต้องให้ หัวหน้ากลุ่มงาน หรือ ผอ.สำนัก ทำการติงกลับมาก่อน

การตั้งค่าการประเมินแผน

การประเมินแบบ K

การประเมินแบบ K : Knowledge คือการประเมินความรู้จากผลงาน

คลิกที่ปุ่ม **ตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน** เพื่อไปยังหน้าจอตีงค่าวิธีการที่จะใช้ประเมินแผนของเรา

Plans Detail
ข้อมูลแผนการพัฒนาของฉัน

← ไปแผนก่อนหน้า 12/12

ณัชรินทร์ นีรากรณ์
สำนักยุทธศาสตร์และแผน

สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

ตัวอย่างแผน IDP สำหรับทำคู่มือเรื่องการประเมินความรู้จากผลงาน (K : Knowledge) รอยืนยันแผน

CK3 มรใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปรับปรุงิตงาน

10 ส.ค. 2566 กำหนดเวลาแล้วเสร็จ ผลลัพธ์สุดท้าย	0/2 รอบการรายงาน	0.00 ระดับคะแนนที่ได้	1.00 ระดับคะแนนที่คาดหวัง	n/a ระดับคะแนนที่ได้
---	---------------------	--------------------------	------------------------------	-------------------------

ผลลัพธ์ที่วางแผนไว้
ว่าจะทำให้เสร็จเพื่อให้ได้ผลงานตามเวลาที่กำหนด

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ระดับคะแนนที่ได้
------	------	------	------	------	-------	-------	------	-------	------	------	------	------------------


การประเมินแบบ K

คลิกปุ่ม **เลือกเกณฑ์การประเมิน** จะมี pop-up ขึ้นมา ให้เราเลือกการประเมินแบบ K
จากนั้นกดปุ่มบันทึก

ตั้งค่าเกณฑ์การประเมินของแผน

ชื่อแผน : ตัวอย่างแผน IDP สำหรับทำคู่มือเรื่องการประเมินความรู้จากผลงาน (K : Knowledge)


เกณฑ์การประเมิน : **กรุณาเลือกเกณฑ์การประเมิน** **เลือกเกณฑ์การประเมิน**



[← ย้อนกลับ](#)

แก้ไขการประเมิน

รูปแบบการประเมิน

1.ประเมินความรู้ Knowledge (K) 

- 1.ประเมินความรู้ Knowledge (K)**
- 2.ประเมินทักษะดิจิทัล แบบทักษะการใช้ Digital Skills Use (SU)
- 3.ประเมินทักษะดิจิทัล แบบทักษะการสร้าง Digital Skills Build (SB)
- 4.ประเมินทักษะดิจิทัล แบบทักษะการออกแบบ Digital Skills Design (SD)

การประเมินแบบ SU, SD และ SB

การประเมินแบบ SU : Skills Use คือทักษะการใช้
 การประเมินแบบ SD : Skills Design คือทักษะการออกแบบ
 การประเมินแบบ SB : Skills Build คือทักษะการสร้าง

} ทั้ง 3 แบบจะใช้การตั้งค่า
 ลักษณะเดียวกัน

คลิกที่ปุ่ม **ตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน** เพื่อไปยังหน้าจอตีค่าวิธีการที่จะใช้ประเมินแผนของเรา

Plans Detail
 ข้อมูลแผนการพัฒนารองรับ

← ไปแผนก่อนหน้า 12/12

บริษัท นีรากรณ์
 สำนักยุทธศาสตร์และแผน

สอบารออก IDP ปีงบประมาณ 2566

ตัวอย่างแผน IDP สำหรับทำคู่มือเรื่องการประเมินทักษะการใช้ (SU : Skills Use) รอยืนยันแผน

CK3 ทรใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

10 ส.ค. 2566 กำหนดเวลาแล้วเสร็จ ผลลัพธ์สุดท้าย	0/2 รอบการรายงาน	0.00 ระดับคะแนนที่ได้	1.00 ระดับคะแนนที่คาดหวัง	n/a ระดับคะแนนที่ได้
---	---------------------	--------------------------	------------------------------	-------------------------

ผลลัพธ์ที่วางแผนไว้

ว่าจะทำให้เสร็จเพื่อให้ได้ผลงานตามเวลาที่กำหนด	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ระดับคะแนนที่ได้
--	------	------	------	------	------	-------	-------	------	-------	------	------	------	------------------

การประเมินแบบ SU, SD และ SB

คลิกปุ่ม **เลือกเกณฑ์การประเมิน** จะมี pop-up ขึ้นมา ให้เราเลือกการประเมินให้เหมาะสมกับงานของเรา
จากนั้นกดปุ่มบันทึก

ตั้งค่าเกณฑ์การประเมินของแผน

ชื่อแผน : ตัวอย่างแผน IDP สำหรับทำคู่มือเรื่องการประเมินทักษะการใช้ (SU : Skills Use)

เกณฑ์การประเมิน : **กรุณาเลือกเกณฑ์การประเมิน** **เลือกเกณฑ์การประเมิน**

← ย้อนกลับ

แก้ไขการประเมิน

รูปแบบการประเมิน

2.ประเมินทักษะดิจิทัล แบบทักษะการใช้ Digital Skills Use (SU) ▾

ชื่อระบบ/โปรแกรม/แอปพลิเคชัน

โปรแกรม Power BI

ระดับ

มือโปร ▾

ยกเลิก **บันทึก**

อย่าลืม
ใส่ข้อมูลตรงนี้

แนะนำเมนูโปรไฟล์ของฉัน

โปรไฟล์ของฉัน

จำนวนแผนงานล่าสุด: 4 (25%)

จำนวนแผนงานคงค้าง: 4 (25%)

รายการตรวจความถูกต้องที่มอบหมาย

ลำดับงาน	แผนงาน EIP	แผนงาน EIP
1. CK1 เบื้องต้นของกฎข้อดีของแผนงานที่มอบหมาย	(0 -> 1) เสร็จสิ้น ปริมาณความก้าวหน้า: 100%	-
2. CK2 การประเมินผลของข้อมูลเชิงลึกของแผนงาน	(0 -> 1) เสร็จสิ้น ปริมาณความก้าวหน้า: 100%	-
3. CK3 การประเมินผลของข้อมูลเชิงลึกของแผนงาน	(1 -> 2) เสร็จสิ้น ปริมาณความก้าวหน้า: 100%	-
4. SK1 การจัดการความเสี่ยงของแผนงาน (วิเคราะห์ความเสี่ยง)	(1 -> 2) เสร็จสิ้น ปริมาณ: 2.05	-
5. SK2 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการดำเนินงาน	-	-
6. SK3 องค์ความรู้ในการดำเนินงานของแผนงาน (รวม Big Data การตรวจสอบ)	-	-
7. SK4 การประเมินผลของแผนงานที่มอบหมาย	-	-
8. SK5 การประเมินผลของแผนงาน PMQA 4.0	-	-

ข้อมูลแผนงานที่มอบหมาย

แผนงาน EIP 2566 (4 แผน) → แผนงาน EIP 2567 (0 แผน) → สิ้นสุด

องค์ความรู้ที่มอบหมาย

- SK5 การประเมินผลของ BCG Model สำหรับแผนงานที่มอบหมาย

รายการหลักฐานการดำเนินงาน

- power bi (CK1) การประเมินผลของข้อมูลเชิงลึกของแผนงาน
- power bi (CK2) การประเมินผลของข้อมูลเชิงลึกของแผนงาน
- Test 1 (CK3) การประเมินผลของข้อมูลเชิงลึกของแผนงาน

ข้อมูลแผนงานที่มอบหมาย

- TEST 5 ACC Bounce PROG; User has chang... (33.00%)
- TEST 4 ACC Bounce PROG; User has chang... (33.00%)
- การพัฒนากระบวนการดำเนินงานของแผนงาน... (100.00%)


หน้าจอโปรไฟล์

1. ส่วนสรุปข้อมูล

2. ส่วน Timeline การพัฒนา

1. ส่วนสรุปข้อมูล

โปรไฟล์ของฉัน



นัชรัตน์ นิตารณ

สังกัด : สำนักยุทธศาสตร์และแผน

E-mail : Natcharatni@hrd.or.th

4

จำนวนแผนรอบล่าสุด

รอบการพัฒนา : รอบทรงสอน IDP ปีงบประมาณ 2566

ร้อยละความสำเร็จของแผน 25%

✔ 1
✖ 3

4

จำนวนแผนทั้งหมด

รอบการพัฒนา : ทั้งหมด

ร้อยละความสำเร็จของแผน 25%

✔ 1
✖ 3

รายการองค์ความรู้ที่กำหนดให้หน่วยงาน

13 รายการ

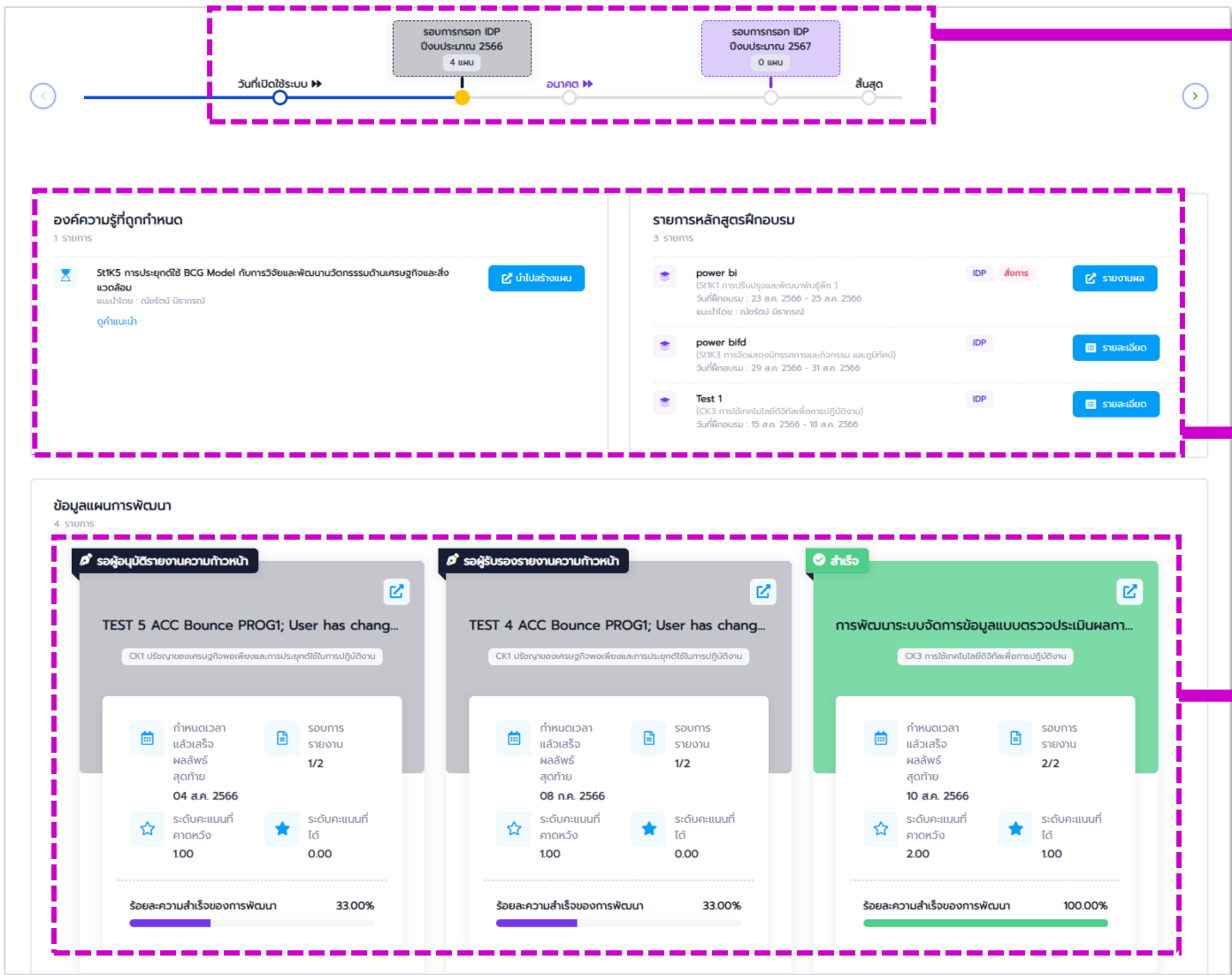
องค์ความรู้	รอบทรงสอน IDP ปีงบประมาณ 2566	รอบทรงสอน IDP ปีงบประมาณ 2565
1. CK1 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	(0 -> 1) ✔ รอผู้อนุมัติรายงานความก้าวหน้า (0 -> 1) ✔ รอผู้รับรองรายงานความก้าวหน้า (1 -> 2) ✔ รอผู้รับรองรายงานความก้าวหน้า	-
2. CK2 การพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืนแบบโครงการหลวง	-	-
3. CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	(1 -> 2) ✔ คะแนนประเมิน : 2.05	-
4. St3K1 การบริหารจัดการบุคลากรเชิงกลยุทธ์ (วิเคราะห์ ออกแบบ ติดตาม ประเมินผล)	-	-
5. St3K2 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการบริหารองค์กรสมัยใหม่	-	-
6. St3K3 องค์ความรู้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (จุดเน้น Big Data ภาพรวมของสถาบัน)	-	-
7. St3K4 การพัฒนาระบบงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	-	-
8. St3K5 การบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0	-	-

แสดงจำนวนแผนที่ดำเนินการในปีปัจจุบันและจำนวนแผนที่ดำเนินการมาทั้งหมด (รวมทุกปี)

แสดงผลการดำเนินการพัฒนาตามองค์ความรู้ และทักษะที่ได้รับมอบหมายในแต่ละปี

ทำให้เห็นว่า เราปิดองค์ความรู้ไหนไปแล้วบ้าง ปิดไปเมื่อปีอะไร ระดับคาดหวังที่เท่าไร และผลประเมินเป็นอย่างไร

2. ส่วน Timeline การพัฒนา



เส้น Timeline ปีรอบการทบทวน
 กติที่ ปุ่มวงกลม ใต้รอบการทบทวน
 เพื่อดูรายละเอียด (ข้อมูลส่วนข้างล่าง) ในแต่ละปีได้



กล่องแสดงข้อมูลองค์ความรู้ที่ได้รับมอบหมายให้พัฒนา
 และกล่องแสดงรายการข้อมูลการฝึกอบรมที่เราเข้าร่วม/
 ถูกแนะนำ/ถูกสั่งการ

รายการ แผนฯ ที่ทำในรอบการทบทวนปีนั้น ๆ
 แสดงข้อมูลเบื้องต้นและ Progress bar ให้เห็นถึงความ
 คืบหน้าของแผนฯ

กดปุ่ม เพื่อดูรายละเอียดและผลการประเมินของแผนฯ

ผลการประเมิน

ดูจาก หน้าจอรายละเอียดข้อมูลแผน

*** ต้องตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน และให้ผู้อนุมัติแผนทำการประเมินก่อน
ถึงจะมีคะแนนสรุปออกมาให้**

ชื่อเกณฑ์การประเมิน: 2.ประเมินทักษะดิจิทัล แบบทักษะการใช้ Digital Skills Use (SU)
ชื่อระบบ/โปรแกรม/แอปพลิเคชัน: ttt
ระดับ: มือใหม่

องค์ประกอบ/จุดสังเกต/เนื้อหาสำคัญ/ส่วนประกอบสำคัญ	น้ำหนัก(%)	ระดับคุณภาพผลงาน	คะแนนตัวหนัก (น้ำหนัก x คะแนนที่ได้)
1 เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน			
1 ทักษะที่พัฒนา	SUM	เกณฑ์การประเมินของตัวเอง	
1 t2	30 %	3	0.9
2 t1	30 %	2	0.6
3 t3	40 %	2	0.8
รวม		100%	7
2 พฤติกรรมการพัฒนาตนเอง			
1 ทรปรับตัวเพื่อพัฒนา	30 %	3	0.9
2 ทรได้ผลลัพธ์ตามหน้าที่กำหนดไว้	50 %	1	0.5
3 ทรส่งงานเวลา	20 %	2	0.4
รวม		100%	6
รวมทั้งหมด			2.05

คำชี้แจง

เกณฑ์การให้คะแนน (กรณีมือใหม่ หรือ กรณีมือโปร และมีอาชีพที่ศึกษาระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่ส่งมอบงานที่กำหนด หรือไม่ได้นับเสนอ	สามารถทำได้แต่ผลลัพธ์ที่ส่งมอบไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ หรือผลลัพธ์มีข้อผิดพลาดมาก	สามารถทำงานเกิดผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่มีข้อผิดพลาด หรือ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	สามารถทำงานเกิดผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ได้อย่างคล่องแคล่ว ไม่มีข้อผิดพลาดเลย

****เกณฑ์การผ่านจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยตัวหนัก 2.0 ขึ้นไป (โดยไม่จำเป็นต้องได้ 2 ทุกรายการ) ถึงจะแสดงว่ามีทรยกระดับความรู้และทักษะ****

ผลคะแนนเฉลี่ยตัวหนัก

ผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน : ผ่าน

คะแนนที่ได้คือ : 2.05

ข้อมูลการส่งงาน

สอบที่ 1 สำเร็จ

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 10 ก.ค. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 11 ส.ค. 2566

สอบที่ 2 สำเร็จ

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 10 ส.ค. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 11 ส.ค. 2566

ผลสัมฤทธิ์

ผลสัมฤทธิ์ (ความรู้)
test 1 poon

ผลสัมฤทธิ์ (งาน)
test 2 poon

การตั้งค่าการแจ้งเตือน

การตั้งค่าการแจ้งเตือน

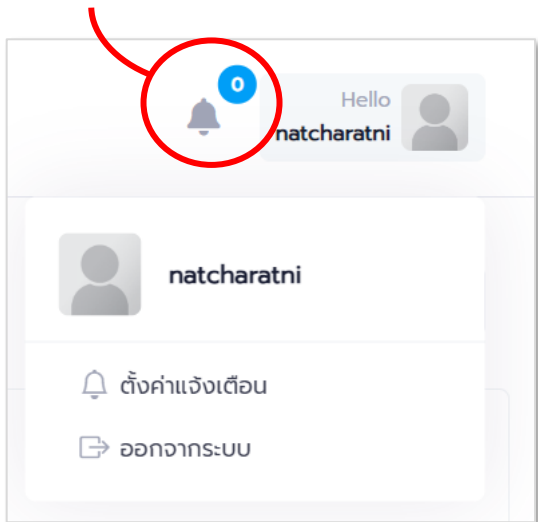
การแจ้งเตือนจากระบบ IDP มี 3 รูปแบบ คือ จากสัญลักษณ์ **กระดิ่ง Email** และ **Line** ซึ่ง **Email** และ **Line** สามารถตั้งค่าการรับแจ้งเตือนจากระบบได้

คลิกชื่อผู้ใช้ มุมขวาบนของหน้าจอ > เลือกเมนู **ตั้งค่าแจ้งเตือน**

ระบบจะแสดงหน้าจอการตั้งค่าการแจ้งเตือนขึ้นมา ให้เลือกกลุ่ม **เปลี่ยนแปลงข้อมูล** ของแพลตฟอร์มที่ต้องการตั้งค่า

ระบบจะแสดง pop-up การตั้งค่าขึ้นมาให้เปลี่ยนแปลงข้อมูล

กระดิ่งจะตั้งค่าไม่ได้ เพราะเป็นการแจ้งเตือน Default ของระบบ



ตั้งค่าการแจ้งเตือน

ช่องทางการแจ้งเตือน	สถานะเปิด-ปิดการแจ้งเตือน	จัดการ
E-mail E-mail : Natcharatni@hrdi.or.th ข้อความแจ้งเตือนจะส่งไปยังอีเมลของคุณ	เปิด	เปลี่ยนแปลงข้อมูล
Line Token : ไม่พบข้อมูล ข้อความแจ้งเตือนจะส่งไปยัง Line ที่เชื่อมต่อไว้		เปลี่ยนแปลงข้อมูล

การตั้งค่าการแจ้งเตือน

<Email>

3 Step ง่าย ๆ

ใส่ Email > กดเปิด-ปิดแจ้งเตือน > กดบันทึก

เปลี่ยนแปลง E-mail

E-mail Address *

Natcharatni@hrdi.or.th

สถานะเปิด-ปิดการแจ้งเตือน *

ปิด

<Line>

แนะนำให้ใช้คอมพิวเตอร์

ได้รับ Line Token ตามวิธีที่ให้ไว้

แล้วก็เอา Token มาใส่ > กดเปิด-ปิดแจ้งเตือน > กดบันทึก

เปลี่ยนแปลง Line Notify

วิธีสร้าง Line Token เพื่อรับการแจ้งเตือน [คลิกที่นี่](#)

Line Token *

สถานะเปิด-ปิดการแจ้งเตือน *

ปิด

ลักษณะการแจ้งเตือน

<กระดิ่ง>

The screenshot shows a mobile notification interface. At the top, there's a 'Notifications' header with '6 รายการ' (6 items). Below it, a list of notifications is shown, each with a speaker icon, a title, a description, and a timestamp. One notification is expanded to show more details.

Notification List:

- ข้อความจากระบบ [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือน... (ยังไม่ได้เปิดอ่าน) 1 days ago
- ข้อความจากระบบ [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือน... (ยังไม่ได้เปิดอ่าน) 1 days ago
- ข้อความจากระบบ [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือน... 6 days ago 40%
- ข้อความจากระบบ [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือน... 21 สิงหาคม 2566 16:00
- ข้อความจากระบบ [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือน...

Expanded Notification Details:

ข้อความจากระบบ 21 สิงหาคม 2566 16:00

รายละเอียด

[ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือนรายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว เรียน คุณ ณัฏฐรัตน์ นิธการณ์ ท่านได้รับแจ้งเตือนนี้เนื่องจาก รายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้ รายงานความก้าวหน้าผ่านการพิจารณาแล้ว

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ:

วันที่พิจารณาอนุมัติ: 8/21/2023 4:00:08 PM

ผู้พิจารณาอนุมัติ: เจ้าหน้าที่ธุรการสำนัก ธุรการสำนัก

ชื่อแผน: TEST 5 ACC Bounce PROG1; User has changed ACC + SUBMIT PROG1

ปิด

<Email>

The screenshot shows an email notification from HRDI IDP. The subject is '[HRDI IDP] แจ้งเตือนรายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว'.

Sender: HRDI IDP <noreply.hrdi.or.th@gmail.com> ที่: Natcharat Nithakorn

เรียน คุณ ณัฏฐรัตน์ นิธการณ์

ท่านได้รับอีเมลฉบับนี้เนื่องจาก รายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

รายงานความก้าวหน้าผ่านการพิจารณาแล้ว

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ:

วันที่พิจารณาอนุมัติ: 8/17/2023 9:32:46 AM

ผู้พิจารณาอนุมัติ: เจ้าหน้าที่ธุรการสำนัก ธุรการสำนัก

ชื่อแผน: Test

ขณะนี้ท่านสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้ารอบต่อไปได้ที่ ในระบบ HRDI IDP หรือคลิก [HRDI IDP](#)

ติดต่อสอบถาม

ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักยุทธศาสตร์และแผน และกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

<Line>

The screenshot shows a Line notification message. It starts with a bell icon and the text 'HRDI-IDP Notify: [ระบบ IDP Tracking] แจ้งเตือนรายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว'.

เรียน คุณ ณัฏฐรัตน์ นิธการณ์

ท่านได้รับแจ้งเตือนนี้เนื่องจาก รายงานความก้าวหน้าของท่านได้รับการพิจารณาแล้ว

โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

รายงานความก้าวหน้าผ่านการพิจารณาแล้ว

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ: 000

วันที่พิจารณาอนุมัติ: 7/19/2023 5:24:31 PM

ผู้พิจารณาอนุมัติ: เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ

ชื่อแผน: TEST 11

ทดสอบส่งรอบสองโดยไม่เคยตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน

เข้าสู่ระบบได้ที่ <https://idp.hrdi.or.th/>

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ

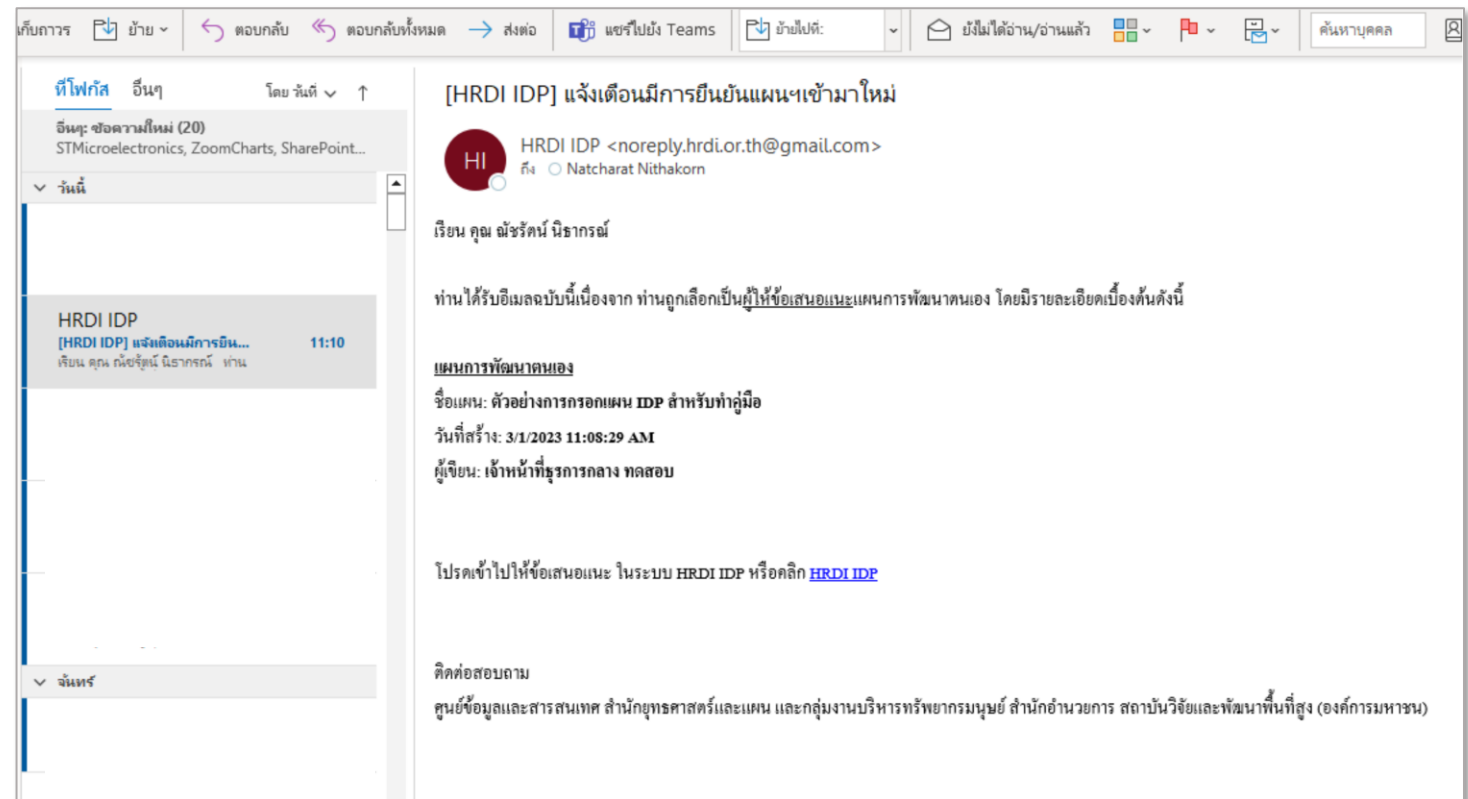
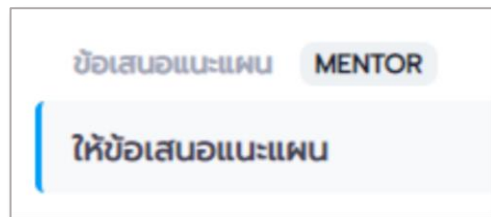


การให้ข้อเสนอแนะ

การให้ข้อเสนอแนะ

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ

เมื่อถูกเลือกเป็น ผู้ให้ข้อเสนอแนะ จะมีการแจ้งเตือนเข้ามาที่อีเมลสถาบัน
และในระบบ จะเห็นเมนูเพิ่มขึ้นมาคือเมนู "ให้ข้อเสนอแนะ"



ผู้ให้ข้อเสนอแนะ

หน้าจอรายการให้ข้อเสนอแนะ

ให้ข้อเสนอแนะ

สอนทรกรอกแต่ละปี :

สถานะของการอนุมัติแผน :

ช่วงวันที่ยื่นแผน : ถึง

Show entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	ครั้งที่ยื่นแผน	ผู้จัดทำ	สถานะการให้ข้อเสนอ	วันที่ยื่นแผน	ดู	ให้ข้อเสนอ
1	ตัวอย่างการกรอกแผน IDP สำหรับทำคู่มือ	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	สอนเสนอแนะ	01 มีนาคม 2566	<input type="button" value="ดู"/>	<input type="button" value="ให้ข้อเสนอ"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

ตัวกรอง
การค้นหาแผน

ดูรายละเอียดแผนฯ

กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
จะมี pop-up ขึ้นมาให้
กรอกข้อเสนอแนะ

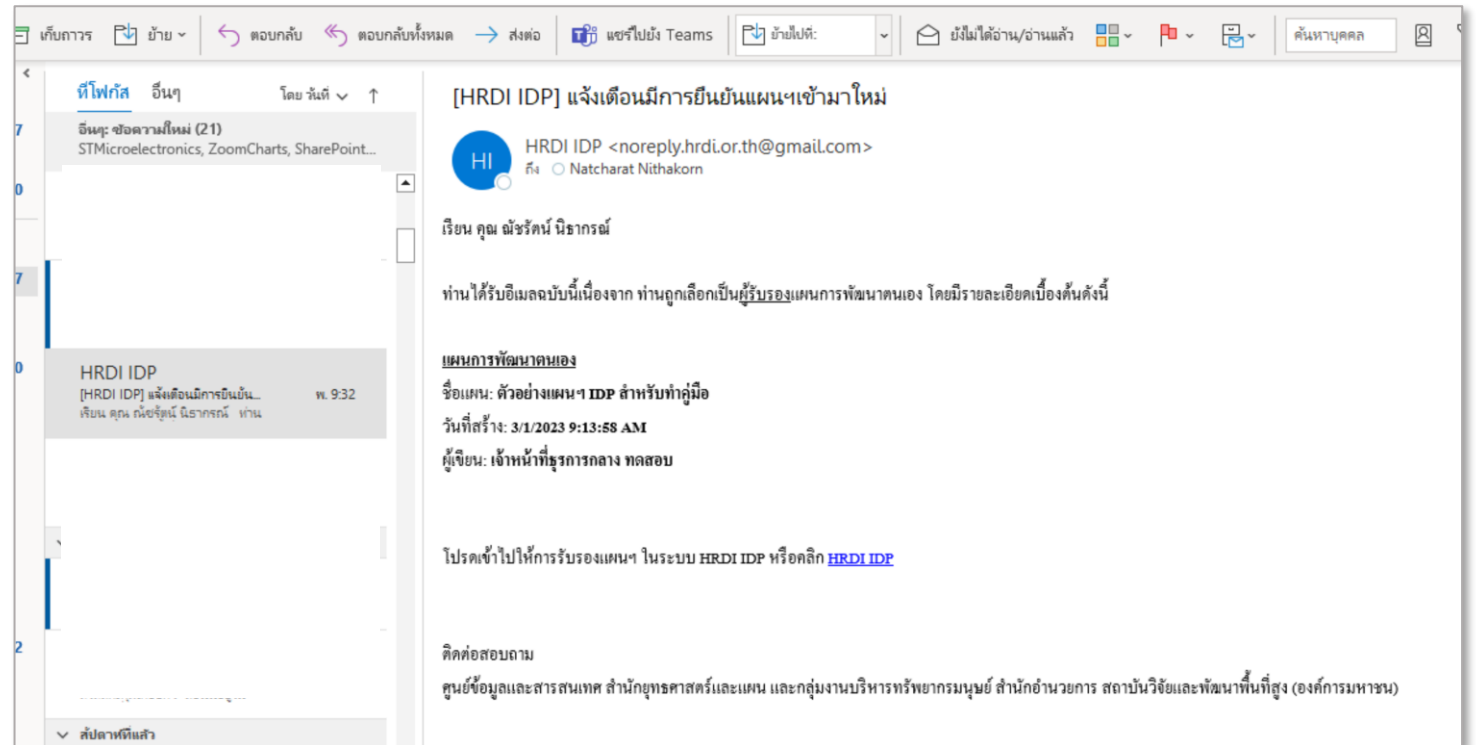
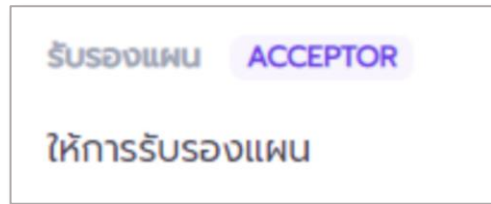
ผู้รับรองแผน (หัวหน้ากลุ่มงาน)

- การรับรองแผน
- การรับรองรายงานความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตรอบรม

การรับรองแผน

ให้การรับรองแผน

เมื่อถูกเลือกเป็น ผู้รับรองแผน จะมีการแจ้งเตือนเข้ามาที่อีเมลสถาบัน และในระบบ จะเห็นเมนูเพิ่มขึ้นมาคือเมนู "ให้การรับรองแผน"



ให้การรับรองแผน

หน้าจอรายการให้การรับรองแผนฯ

รอบการกรอกแต่ละปี : รอบการกรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

สถานะของการอนุมัติแผน : ทั้งหมด

ช่วงวันที่ยื่นขึ้นแผน : ถึง

Show entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	ครั้งที่ยื่นขึ้นแผน	ผู้จัดทำ	สถานะการอนุมัติ	วันที่ยื่นขึ้นแผน		
1	TEST :	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	ดีกลับ	31 มกราคม 2566	<input type="button" value="ดู"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบไปแล้ว"/>
2	TEST :	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	ดีกลับ	31 มกราคม 2566	<input type="button" value="ดู"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบไปแล้ว"/>
3	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับ ทำคู่มือ	2	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	ตรวจผ่าน	01 มีนาคม 2566	<input type="button" value="ดู"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>
4	ทดสอบระบบ 1	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	รอดตรวจสอบ	03 มีนาคม 2566	<input type="button" value="ดู"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>

**ตัวกรอง
การค้นหาแผน**

ดูรายละเอียดแผนฯ

**ดูรายการ
ข้อเสนอแนะที่เคยให้ไว้**

**กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
จะมี pop-up ขึ้นมาให้
กรอกข้อเสนอแนะ**

ให้การรับรองแผน

ผู้รับรองแผนจะต้องดำเนินการ ให้การรับรองแผน
ภายในระยะเวลาที่ตั้งค่าไว้ในระบบ
โดยจะเริ่มนับตั้งแต่วันที่เจ้าของแผนทำการยืนยันแผน

ระบบตั้งค่าไว้ที่ 7 วัน
(สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามนโยบาย)

เมื่อครบกำหนดเวลา
ระบบจะทำการส่งแผนฯไปยังผู้อนุมัติแผน
โดยอัตโนมัติ

การรับรองรายงานความก้าวหน้า

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

เมื่อเจ้าหน้าที่ทำการยืนยันรายงานความก้าวหน้า จะมีการแจ้งเตือนไปยังอีเมลสถาบัน
และในระบบจะเห็นเมนู "ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า"

รับรองแผน ACCEPTOR

ให้การรับรองแผน

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ

รายการความก้าวหน้า

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

สอบการรอกแผน : สอบการรอก IDP ช่วงประมาณ 2566

ค้นหา

Show 10 entries

Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	รายงานความก้าวหน้า	ครั้งที่ยืนยัน	วันที่ยืนยันรายงาน	สถานะการรอกแผน	ดำเนินการ
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือเจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	รอบที่ 1	1	07 กรกฎาคม 2566		<p>พิจารณา</p> <p>เรียกดู</p> <p>ประวัติการพิจารณา</p>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ จะมี pop-up ขึ้นมาให้กรอกข้อเสนอแนะ

ดูข้อมูลรายละเอียดของแผน

คุณสมบัติการให้ข้อเสนอแนะ

ไปที่เมนู "รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ"
จะเป็นหน้าจอสำหรับดูข้อเสนอแนะที่เคยให้ไว้กับแผนต่าง ๆ

รับรองแผน ACCEPTOR

ให้การรับรองแผน

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ

รายการความก้าวหน้า

รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ

Show 10 entries Search:

#	รอบการรอกแผนฯ	จำนวนแผนทั้งหมด	จำนวนแผนที่มีการให้ข้อเสนอแนะ
1	รอบการรอก IDP บึงประมวณ 2566 (ทดลอง)	4	3
2	TEST Timer	4	2
3	รอบการรอก IDP บึงประมวณ 2566	1	1

Showing 1 to 3 of 3 entries

รายการข้อมูลแผน

pop-up รายการแผน
พร้อมข้อเสนอแนะที่เคยให้ไว้

Show 10 entries Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	ผู้จัดทำ	สถานะการอนุมัติแผน	วันที่ยื่นขึ้นแผน	ข้อเสนอแนะ-รอบแผน	ข้อเสนอแนะ-รายงานผลรอบ1	ข้อเสนอแนะ-รายงานผลรอบ2
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ CK3 มรชชกในไลย์ดงท่าเพื่อการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ธุรการกลางทดลอง null	อนุมัติแล้ว	7 ก.ค. 2566	[ตรวจผ่าน] : อนุมัติ (7 ก.ค. 2566)		

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

45

ดู Progress Bar ของแต่ละแผน

ไปที่เมนู "รายการความก้าวหน้า"

จะเป็นหน้าจอสำหรับความก้าวหน้าของแผนในลักษณะ Progress Bar

รับรองแผน ACCEPTOR

ให้การรับรองแผน

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ

รายการความก้าวหน้า

รายการความก้าวหน้า
รายบุคคล/รายสำนัก

รอบการรอกแต่ละปี : รอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

ประเภทการแสดงผล :

รายบุคคล

เจ้าหน้าที่ยุทธการกลาง ทดสอบ

เจ้าหน้าที่ยุทธการกลาง ทดสอบ

เจ้าหน้าที่ยุทธการกลาง ทดสอบ

ค้นหา

รอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566 > ค้นหา : เจ้าหน้าที่ยุทธการกลาง ทดสอบ จำนวน 1 รายการ

Show 10 entries

#	ชื่อแผน	เจ้าของแผน	ความก้าวหน้า	
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ	เจ้าหน้าที่ยุทธการกลาง ทดสอบ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา 33%	เรียกดู

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

ตัวกรองการค้นหา จะแสดงเฉพาะชื่อเจ้าหน้าที่ที่เราเลือกเราเป็นผู้รับรองแผนเท่านั้น

ดูข้อมูลรายละเอียดของแผน

แนะนำหลักสูตรอบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

ไปที่เมนู "แนะนำหลักสูตร"

เมนูนี้ใช้สำหรับแนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมที่น่าสนใจ ให้กับเจ้าหน้าที่ (จะเป็นการแนะนำไปยังทุกคนในระบบ)

รับรองแผน ACCEPTOR

ให้การรับรองแผน

ให้การรับรองรายงานความก้าวหน้า

รายงานสถิติการให้ข้อเสนอแนะ

รายการความก้าวหน้า

แนะนำหลักสูตร

รายงานการประเมิน

จัดการหลักสูตร

รายละเอียด

สอบการรอกแต่ละปี :

องค์ความรู้ :

สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566 > ไม่ระบุ

Show entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่เริ่มอบรม	จำนวนผู้อบรม	KEYWORD	รายละเอียด
3	Microsoft Power BI for HRDI	HRDI-IT	19 สิงหาคม 2568	1 คน	power bi business intelligence hrdi IT	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
2	Python Programming for Beginner	HRDI	18 กันยายน 2566	1 คน	coding programming python	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
1	Database Design and SQL	CFA	10 กรกฎาคม 2566	0 คน	Database SQL	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous Next

แสดงรายการข้อมูลที่ถูกบันทึกมาจาก HR แล้วเท่านั้น

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

➔

ไปหน้าจอ
จัดการผู้เข้าร่วม
อบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

หน้าจอ จัดการข้อมูลผู้อบรม
แสดงรายการข้อมูลหลักสูตรอบรมที่มีการแนะนำ/สั่งการไปแล้ว

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

รายละเอียด

กลับหน้าจัดการหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : Microsoft Power BI for HRDI

รอบการกรอกแต่ละปี : รอบการกรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

องค์ความรู้ : CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

#	หน่วยงาน	ชื่อ - สกุล	สั่งการ/แนะนำ	ผลการอบรม	จัดการ
ทุกหน่วยงาน					
1	ทุกท่าน		แนะนำ	-	ยกเลิกอบรม
สำนักยุทธศาสตร์และแผน					
2	ณิษรัตน์ นีราภรณ์		สั่งการ	ยังไม่ได้รายงานผล	ยกเลิกอบรม

+ แนะนำหลักสูตร

จัดการ

ยกเลิกอบรม

ยกเลิกอบรม

กดปุ่ม

+ แนะนำหลักสูตร

เพื่อทำการแนะนำหลักสูตร
จะมี pop-up ขึ้นมาให้ใส่คำแนะนำ
จากนั้นกดบันทึก

เพิ่มผู้อบรม

ระบุประเภทผู้อบรม

แนะนำ

คำแนะนำ

แนะนำหลักสูตร

ยกเลิก

บันทึก

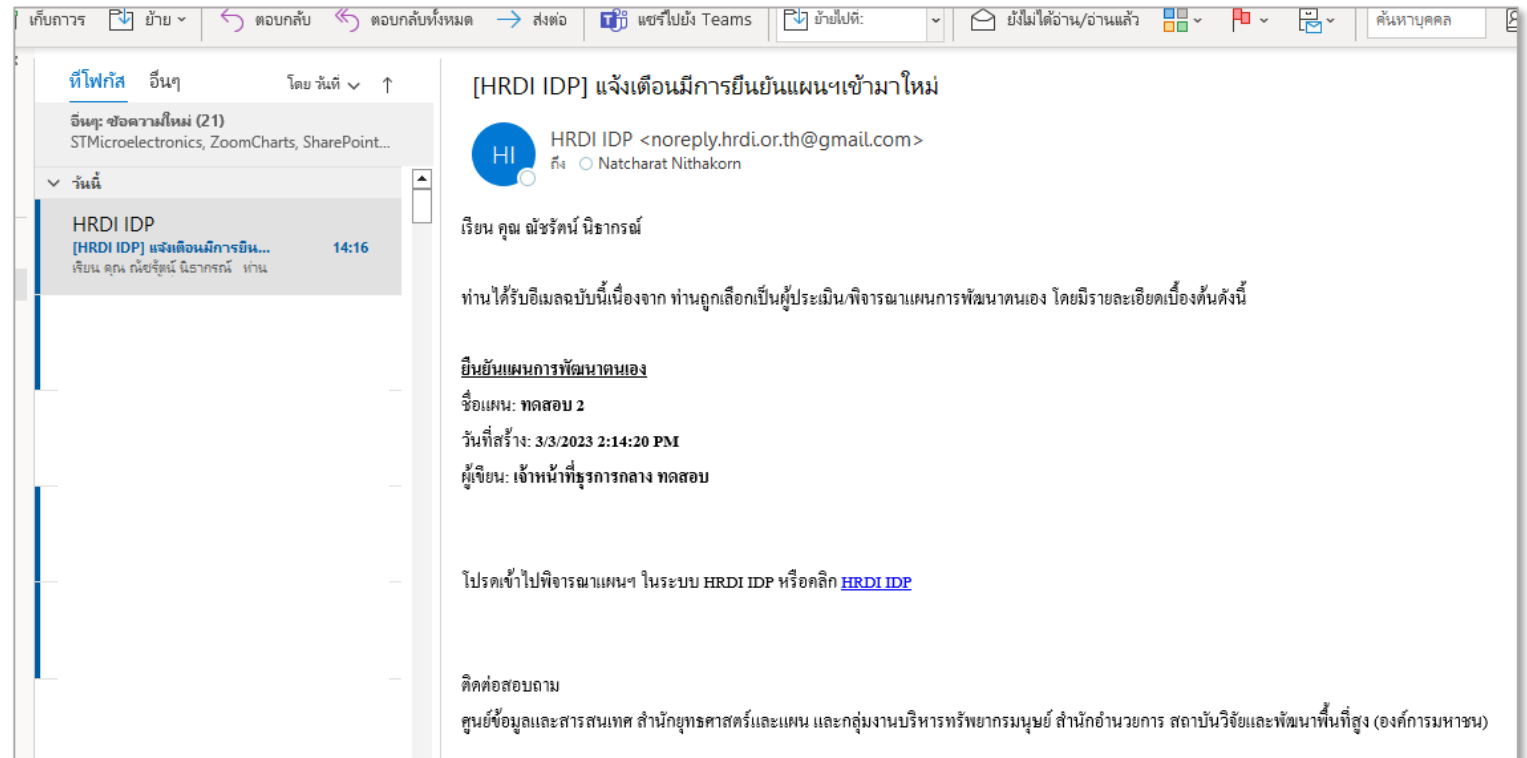
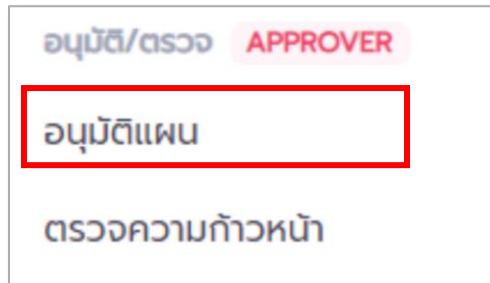
ผู้อนุมัติแผน (ผอ.สำนัก)

- การอนุมัติแผน
- การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- การประเมินผล
- แนะนำหลักสูตรอบรม

การอนุมัติแผน

ให้การอนุมัติแผน

เมื่อถูกเลือกเป็น ผู้อนุมัติแผน จะมีการแจ้งเตือนเข้ามาที่อีเมลสถาบัน
และในระบบ จะเห็นเมนูเพิ่มขึ้นมาคือเมนู "อนุมัติแผน" กับ "ตรวจสอบความก้าวหน้า"



ผู้อนุมัติแผน (ผอ.สำนัก)

หน้าจอรายการอนุมัติแผนฯ

อนุมัติแผน
พิจารณาอนุมัติแผน

สอบการกรอกแต่ละปี :

รายการองค์ความรู้และทักษะ :

ช่วงวันที่ยื่นยื่นแผน : ถึง

สถานะของการอนุมัติแผน :

ช่วงระดับคะแนนที่คาดหวัง ระหว่าง :

Show entries

	#	เรื่อง/หัวข้อ	ครั้งที่ยื่นยื่นแผน	ผู้จัดทำ	สถานะการอนุมัติ	วันที่ยื่นยื่นแผน	
+	1	ทดสอบ 2	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	รอดตรวจสอบ	03 มีนาคม 2566	<input type="button" value="ดู"/> <input type="button" value="พิจารณา"/> <input type="button" value="แจ้งเตือน"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

ตัวกรอง
การค้นหาแผน

กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
จะมี pop-up ขึ้นมาให้
กรอกข้อเสนอแนะ

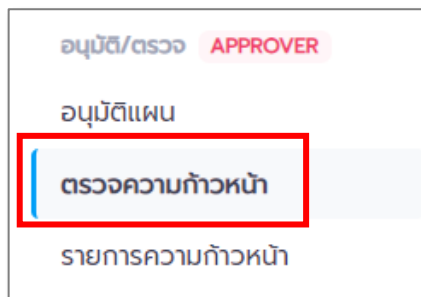
ดูรายละเอียดแผนฯ

ดูรายการ
ข้อเสนอแนะที่เคยให้ไว้

การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า

ให้การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า

เมื่อหัวหน้ากลุ่มงานให้การรับรองรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งแผนของเจ้าหน้าที่มา และมีการแจ้งเตือนไปยังอีเมลสถาบัน โดยในระบบจะเห็นเมนู "ตรวจสอบความก้าวหน้า"



ตรวจสอบรายงานความก้าวหน้า

สอบการรอกแผน : สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

ค้นหา

Show 10 entries

Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	รายงานความก้าวหน้า	ครั้งที่ยื่นยื่น	วันที่ยื่นยื่นรายงาน	สถานะการรอกแผน	ดำเนินการ
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือเจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	รอบที่ 1	1	07 กรกฎาคม 2566		พิจารณา

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

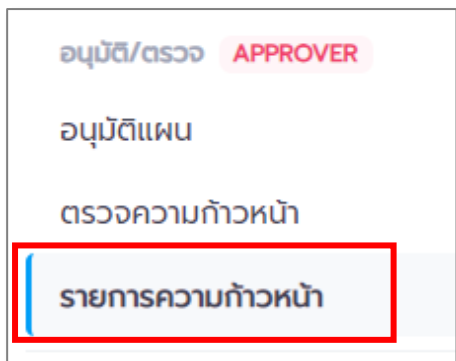
กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ จะมี pop-up ขึ้นมาให้กรอกข้อเสนอแนะ

ดูข้อมูลรายละเอียดของแผน

ดู Progress Bar ของแต่ละแผน

ไปที่เมนู "รายการความก้าวหน้า"

จะเป็นหน้าจอสำหรับความก้าวหน้าของแผนในลักษณะ Progress Bar



รายการความก้าวหน้า(อนุมัติ)
รายบุคคล/รายสำนัก

สอบถามรายละเอียด: สอบถามเรื่อง IDP ปีงบประมาณ 2566

ประเภทการแสดงผล:

- รายบุคคล
- เจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา**

ค้นหา

สอบถามเรื่อง IDP ปีงบประมาณ 2566 > ค้นหา : เจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา จำนวน 2 รายการ

Show 10 entries

#	ชื่อแผน	เจ้าของแผน	ความก้าวหน้า	
2	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา 33%	เรียกดู
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา 33%	เรียกดู

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

ตัวกรองการค้นหา จะแสดงเฉพาะชื่อเจ้าหน้าที่ที่เลือกเราเป็นผู้รับรองแผนเท่านั้น

ดูข้อมูลรายละเอียดของแผน

การประเมินผล

การประเมินผล

ไปที่เมนู "การประเมินผลรายบุคคล"

แสดงข้อมูลรายการแผนฯ ที่มีการตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน และ อนุมัติรายงานรอบที่ 2 ไปแล้ว (สถานะ 'สำเร็จ')

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน

การประเมินผลรายบุคคล

รอบการรอกแต่ละปี : → **อย่าลืมเลือกรอบการรอกแผนฯ**

เลือกบุคลากร :

Show entries Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	ผู้จัดทำ	วันที่ยื่นแผน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมิน(คะแนนต่อวงน้ำหนัก)	ประเมิน
1	การพัฒนาบบจัดการข้อมูลแบบ ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาชุมชนบน พื้นที่สูงคาร์บอนต่ำและยั่งยืนตาม แนวทางโครงการหลวง ระยะที่ 2 (ส่วนการติดต่อประสานงานและจัดทำ รายงาน)	ณิษรัตน์ ธีราภรณ์ สำนักยุทธศาสตร์และแผน	21 มิถุนายน 2566	ประเมินแล้ว 11 สิงหาคม 2566	ผ่าน 2.05	<input type="button" value="เรียกดู"/> <input type="button" value="ดูผลประเมิน"/>
2	Test	ณิษรัตน์ ธีราภรณ์ สำนักยุทธศาสตร์และแผน	17 สิงหาคม 2566	รอประเมิน		<input type="button" value="เรียกดู"/> <input type="button" value="ประเมิน"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous Next

← ไปหน้าจอ
การประเมินผล

การประเมินผล

<ตารางประเมินผล>

องค์ประกอบ/จุดสังเกต/เนื้อหาสำคัญ/ส่วนประกอบสำคัญ	น้ำหนัก(%)	ระดับคุณภาพผลงาน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (น้ำหนัก x คะแนนที่ได้)
1 เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน			
1 ความรู้จากผลงาน SUM <small>เกณฑ์การประเมินของระบบ</small>			
1 การนำความรู้มาใช้ในผลงาน	60 %	0 - 3	0
2 การถอดทราเรียนความรู้	30 %	0 - 3	0
3 การมีแหล่งอ้างอิงความรู้	10 %	0 - 3	0
รวม	100%	0	0.00
2 พฤติกรรมการพัฒนาตนเอง SUM <small>เกณฑ์การประเมินของระบบ</small>			
1 การส่งงานเวลา	20 %	0 - 3	0
2 การได้ผลลัพธ์ตามแผนที่กำหนดไว้	50 %	0 - 3	0
3 การปรับตัวเพื่อการพัฒนา	30 %	0 - 3	0
รวม	100%	0	0.00
รวมทั้งหมด			0.00

กรอกคะแนนให้ครบถ้วน

<รายละเอียดการส่งรายงานความก้าวหน้า> อยู่ด้านล่างตาราง

> คำชี้แจง

ผลคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน : ☒ สอบประเมิน

คะแนนที่ได้คือ : ☒ สอบประเมิน

ข้อมูลการส่งงาน

สอบที่ 1 ก่อนกำหนด

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 25 ส.ค. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 17 ส.ค. 2566

สอบที่ 2 ก่อนกำหนด

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 29 ก.ย. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 17 ส.ค. 2566

← ย้อนกลับ
บันทึกข้อมูล

กรอกคะแนนครบแล้ว
กดบันทึกข้อมูล

ดูรายงานการประเมิน

ไปที่เมนู "รายงานแบบประเมิน"

แสดงข้อมูลรายการแผนฯ ที่มีการบันทึกคะแนนการประเมิน แล้วเท่านั้น

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน**

รายงานผลการพัฒนา
แบบประเมิน (ผู้อนุมัติ)

รอบการรอกแต่ละปี : รอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

แบบประเมิน : 1.ประเมินความรู้ Knowledge (K)

หน่วยงาน : Select an option

แสดงรายงาน

Save ออกมาเป็นไฟล์ Excel, PDF และ Word ได้ (แนะนำให้เป็นไฟล์ Excel)

ผลการค้นหา

1 of 1

ลำดับ	ชื่อ	กลุ่มงาน	ชื่อองค์ความรู้และทักษะ	ชื่อเรื่องที่เสนอตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อยกระดับความรู้และทักษะ	พฤติกรรมการพัฒนาตนเอง																	
					เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยกรมหน่วยงาน									เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยกรมหน่วยงาน								
					การได้ผลลัพธ์ตามแผนที่กำหนดไว้			การปรับตัวเพื่อการพัฒนา			การส่งผลงาน			การออกแบบเรียนรู้			การนำความรู้มาใช้ในผลงาน			การมีแหล่งอ้างอิงความรู้		
น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนน้ำหนัก (AxB)					
1	อวิรัตน์ ชัยการณ	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	OKG การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	Test	50%	3	1.5	30%	3	0.9	20%	3	0.6	30%	2	0.6	60%	3	1.8	10%	3	0.3
2	บุญจรรยา บุญตะยะ	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	SS&S การบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0	แผนบริหารจัดการงบประมาณของสถาบันวิจัยและพัฒนาฯ ที่สูง (ของกรมทหาร) ปี พ.ศ. 2566 (SS&S)																		
3	ธิศา วุฒิกานัน	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	SS&S องค์ความรู้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (ดูฉบับ Big Data ภาครวม)	การจัดทำ Result Chain และการวิเคราะห์ Ecosystem																		

* ระบบจะแสดงผลข้อมูลตามประเภทแบบประเมินได้ครั้งละ 1 ประเภทเท่านั้น ไม่สามารถดูทุกประเภทพร้อมกันได้

เนื่องจากโครงสร้างของแต่ละประเภทไม่เหมือนกัน

แนะนำหลักสูตรอบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

ไปที่เมนู "แนะนำหลักสูตร"

เมนูนี้ใช้สำหรับแนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมที่น่าสนใจ ให้กับเจ้าหน้าที่ (จะเป็นการแนะนำไปยังทุกคนในระบบ)

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร**
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน

จัดการหลักสูตร

รายละเอียด

รอบการออกแต่ละปี : รอบการออก IDP ปีงบประมาณ 2566

องค์ความรู้ : ไม่ระบุ

[ค้นหา](#)

รอบการออก IDP ปีงบประมาณ 2566 > ไม่ระบุ

Show 10 entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่เริ่มอบรม	จำนวนผู้อบรม	KEYWORD	รายละเอียด
3	Microsoft Power BI for HRDI	HRDI-IT	19 สิงหาคม 2568	1 คน	power bi business intelligence hrdi IT	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
2	Python Programming for Beginner	HRDI	18 กันยายน 2566	1 คน	coding programming python	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
1	Database Design and SQL	CFA	10 กรกฎาคม 2566	0 คน	Database SQL	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

Showing 1 to 3 of 3 entries

แสดงรายการข้อมูลที่ถูกบันทึกมาจาก HR แล้วเท่านั้น

- [จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร](#)
- [จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร](#)
- [จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร](#)



ไปหน้าจอจัดการผู้เข้าร่วมอบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

หน้าจอ จัดการข้อมูลผู้อบรม
แสดงรายการข้อมูลหลักสูตรอบรมที่มีการแนะนำ/สั่งการไปแล้ว

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

รายละเอียด

กลับหน้าจัดการหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : Microsoft Power BI for HRDI

รอบการกรอกแต่ละปี : รอบการกรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

องค์ความรู้ : CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

#	หน่วยงาน	ชื่อ - สกุล	สั่งการ/แนะนำ	ผลการอบรม	จัดการ
ทุกหน่วยงาน					
1	ทุกท่าน		แนะนำ	-	ยกเลิกอบรม
สำนักยุทธศาสตร์และแผน					
2	ณิษรัตน์ นีรากรณิ		สั่งการ	ยังไม่ได้รายงานผล	ยกเลิกอบรม

+ แนะนำหลักสูตร

จัดการ

ยกเลิกอบรม

ยกเลิกอบรม

กดปุ่ม

+ แนะนำหลักสูตร

เพื่อทำการแนะนำหลักสูตร
จะมี pop-up ขึ้นมาให้ใส่คำแนะนำ
จากนั้นกดบันทึก

เพิ่มผู้อบรม

ระบุประเภทผู้อบรม

แนะนำ

คำแนะนำ

แนะนำหลักสูตร

ยกเลิก

บันทึก